METSÄHALLITUS
FORSTSTYRELSEN
MEAHCIRÁÐÐEHUS

Tutkimuslupa

Asianumero: MH 8683/2026

Lupaviranomainen

Metsähallitus
Osoite: Opastinsilta 12 C, 00520 Helsinki
Yritys- ja yhteisötunnus: 0116726-7
kirjaamo@metsa.fi

Käsittelijä(t)

Yhteyshenkilö(t)

Hakija

Hakemus 13.10.2026, sähköpostitse

Hakija hakee lupaa sammalten pienimuotoista näytteenottoa varten valtion suojelualueille. Hakija liikkuu laajalti Suomessa ja kerää tietoa sammalten runsaudesta ja levinneisyydestä uhanalaiskartoitusta ja lajitiedon kartuttamista varten. Näytteet tallennetaan mikroskooppimäärityksen jälkeen julkisiin kokoelmiin.

Lupaa on haettu 1.11.2026 alkaen toistaiseksi. Hakijan kanssa on käyty hakemusta tarkentava puhelinkeskustelu (10.11.2026), jossa haettava lupa-aika on tarkennettu viisivuotiseksi, alkaen 1.1.2027.

Päätös Lupa myönnetään hakemuksen mukaisena.

Luvan sisältö, lupa-alue ja voimassaolo

Metsähallitus myöntää hakijalle luvan hakemuksen mukaiseen pienimuotoiseen sammallajien näytteenottoon lajien määrittämistä ja havaintojen dokumentoimista varten. Lupa koskee Metsähallituksen hallinnassa olevia suojelualueita ja suojeluun varattuja alueita sekä erämaa-alueita. Lupa ei kuitenkaan koske valtiolle siirtyneitä yksityisiä luonnonsuojelualueita (YSA), joissa YSA-alueiden rauhoitusmääräykset ovat edelleen voimassa. YSA-alueiden osalta rauhoitusmääräyksistä poikkeaminen edellyttää Lupa- ja valvontaviraston lupaa.

Lupa oikeuttaa myös luvan mukaisessa tarkoituksessa liikkumaan luonnonpuistoissa ja suojelualueiden liikkumisrajoitusosilla tässä luvassa jäljempänä mainituin ehdoin.

Suojeluun varattujen alueiden ja erämaa-alueiden osalta kyse on maanomistajan suostumuksesta, johon ei voi hakea muutosta.

Alkaa: 01.01.2027

Päättyy: 31.12.2031

Lupa tulee voimaan valitus- ja tiedoksisaantiajan jälkeen. Lupa tulee lainvoimaiseksi aikaisintaan valitusajan päätyttyä, mikäli siitä ei ole tehty valituksia. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Jos päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, katsotaan päätöksen saajan saaneen asiakirjan tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Lupa voidaan peruuttaa, jos sen ehtoja ei noudateta.

Lupapäätöksen perustelut

Luonnonsuojelulain (9/2023) mukaan luonnonsuojelualueiden yhtenä tavoitteena on luonnontutkimuksen edistäminen. Hakija on erittäin kokenut sammallajien asiantuntija, joka on jo pitkään tehnyt yhteistyötä mm. valtakunnallisen sammaltyöryhmän kanssa. Hakemuksen mukainen sammallajien tutkimus tuottaa uutta ja täydentävää tietoa suojelualueiden lajistosta, jota voidaan hyödyntää mm. alueiden hoidon ja käytön suunnittelussa sekä alueita koskevassa edunvalvonnassa. Tutkimus tuottaa myös tietoa lajien valtakunnallista uhanalaisarviointia ja suojelutarpeiden arviointia varten.

Luonnonsuojelulain 51 §:n ja suojelualueiden perustamissäädösten mukaisesti Metsähallitus voi myöntää luvan kasvilajien näytteenottoon tutkimustarkoituksessa, mikäli se ei vaaranna suojelualueen perustamistarkoitusta. Luonnonsuojelulain 56 §:n mukaisesti Metsähallitus voi antaa luvan liikkumiseen luonnonpuistossa tai suojelualueen liikkumisrajoitusosilla.

Hakemuksen mukainen sammallajien näytteenotto on pienimuotoista. Metsähallitus katsoo, että lupaehtojen mukainen näytteenotto ja liikkuminen eivät aiheuta merkittävää haittaa suojelualueiden luontoarvoille, eikä luvan myöntäminen näin ollen vaaranna suojelualueiden perustamistarkoitusta. Luvasta ei myöskään aiheudu merkittävää haittaa lupa-alueisiin sisältyvien Natura 2000-alueiden suojeluperusteina oleville luonnonarvoille.

Arvio luvan mukaisen toiminnan vaikutuksesta Natura 2000 -arvoihin

Metsähallitus
PL 80 (Opastinsilta 12 C)
FI-00520 Helsinki, Finland
kirjaamo@metsa.fi

Tel. 0206 39 4000
www.metsa.fi
Y-tunnus / Business ID: 0116726-7

Metsähallitus katsoo, ettei luvan ehtojen mukainen toiminta merkittävästi heikennä Natura 2000 -alueen (lupa-alueeseen sisältyvät Natura-alueet) suojeluperusteena olevia luonnonarvoja.

Lupaehdot

Mikäli näytteenottoon liittyen liikutaan luonnonpuistossa tai suojelualueen liikkumisrajoitusosalla rajoituksen voimassaoloaikana, tulee luvansaajan olla yhteydessä luvan käsittelijään sähköpostilla (xx@metsa.fi) vähintään 2 viikkoa ennen suunniteltua toimintaa. Metsähallitus voi antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita em. alueilla toimimiseen tai asettaa lisäehtoja tai rajoitteita tutkimustoiminnalle.

Näytteenotto tulee rajoittaa ainoastaan lajintunnistuksen kannalta välttämättömään tai muutoin tutkimuksen kannalta perusteltuun tarkoitukseen, eikä se saa vaarantaa lajin säilymistä esiintymispaikallaan.

Näytteenottoa tulee välttää retkeilyreittien ja -rakenteiden läheisyydessä. Tarvittaessa alueen muille käyttäjille tulee kertoa näytteenoton syistä ja luvanmukaisuudesta.

Luvan saajan on noudatettava näiden ehtojen lisäksi luonnonsuojelualueen rauhoitusmääräyksiä ja järjestyssääntöä. Luvan saaja vastaa siitä, että myös muut tutkimukseen osallistuvat henkilöt noudattavat näitä.

Alueella tulee liikkua niin, että vältetään kasvillisuuden turhaa tallaantumista ja maaston kulumista. Tarpeetonta häiriötä luonnolle ja alueen muille käyttäjille tulee välttää.

Tämä lupa ei oikeuta luonnonsuojelulain perusteella rauhoitettujen lajien keräämistä, pyydystämistä, tappamista tai häiritsemistä (LSL 70 § ja 74 §). Näiden lajien osalta näytteenotto edellyttää Metsähallituksen myöntämän luvan lisäksi lupa- ja valvontaviraston lupaa (LSL 83 §).

Alueelle ei saa jättää toiminnasta jälkiä tai roskia.

Lupa ei sisällä oikeutta maastoliikenteeseen, johon tarvittaessa tulee hakea erillistä lupaa.

Lupa tai kopio siitä on pidettävä mukana luvan mukaista toimintaa harjoitettaessa.

Raportointi

Luvan saajan tulee toimittaa vuosittain seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä kirjallinen raportti luvan käytöstä. Raportissa tulee olla tieto millä alueilla näytteenottoa on tehty, sekä keskeiset havainnot. Raportti lähetetään Metsähallituksen kirjaamoon (kirjaamo@metsa.fi) ja siinä tulee mainita luvan asianumero (MH 8683/2026).

Lajihavaintotiedot luvan saaja toimittaa joko luvan liitteenä olevalla excel-lomakkeella Metsähallituksen kirjaamoon vuosittaisen raportoinnin yhteydessä, tai vie ne Lajitietokeskuksen laji.fi -järjestelmään. Jos tiedot toimitetaan excel-lomakkeella, Metsähallitus siirtää kaikki lajitiedot LajiGIS –tietojärjestelmään, josta ne siirtyvät myös Lajitietokeskukseen.

Hakijan tulee välittömästi raportoida Metsähallitukselle havaitsemistaan ongelmista tai Metsähallituksen toimintaa vaativista epäkohdista.

Metsähallitus
PL 80 (Opastinsilta 12 C)
FI-00520 Helsinki, Finland
kirjaamo@metsa.fi

Tel. 0206 39 4000
www.metsa.fi
Y-tunnus / Business ID: 0116726-7

Sovelletut säännökset

Luonnonsuojelulaki (9/2023): 1, 51 ja 56 §
Luonnonsuojelualueiden perustamissäädökset
Laki Metsähallituksesta (234/2016): 5, 18, 21 ja 24 §
Ympäristöministeriön asetus Metsähallituksen eräiden julkisten hallintotehtävien suoritteiden maksuista vuosina 2026 ja 2027 (110/2026): 3 §

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen valittamalla muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta. Valitusosoitus on liitteenä.

Hinta

Lupa on maksuton.

Esittelijä

Ratkaisija

Metsähallitus
PL 80 (Opastinsilta 12 C)
FI-00520 Helsinki, Finland
kirjaamo@metsa.fi

Tel. 0206 39 4000
www.metsa.fi
Y-tunnus / Business ID: 0116726-7

Liitteet:

Liite 1. Valitusosoitus hallinto-oikeuteen

Tiedoksi:

Lupa- ja valvontavirasto
Suomen ympäristökeskus SYKE
Suomen luonnonsuojeluliitto ry

Metsähallitus
PL 80 (Opastinsilta 12 C)
FI-00520 Helsinki, Finland
kirjaamo@metsa.fi

Tel. 0206 39 4000
www.metsa.fi
Y-tunnus / Business ID: 0116726-7

VALITUSOSOITUS
(Laki Metsähallituksesta 21.1 §, luonnonsuojelulaki 134 §)

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen kirjallisella valituksella.

Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava seuraavat asiat:
• valittajan nimi ja kotikunta
• päätös, johon haetaan muutosta
• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan
• postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

• päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
• todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
• asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
• asiamiehen valtakirja, jollei asiamiehenä toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

• jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lähetille, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta

• jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta
• jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene
• jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä
• jos päätös tai kuulutus sen nähtävänä pitämisestä on julkaistu virallisessa lehdessä tai julkisella kuulutuksella ilmoitustaululla, katsotaan tiedoksisaannin tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä päivästä, jolloin kuulutus virallisessa lehdessä on julkaistu tai kuulutus pantu ilmoitustaululle.
• jos päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, katsotaan päätöksen saajan saaneen asiakirjan tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmän voi toimittaa hallinto-oikeudelle henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, faksina, sähköpostilla tai asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Postittaminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä, jotta valitus voidaan tutkia. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivää, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Oikeuslaitoksen Internet-sivuilla on tarkemmat ohjeet asiakirjojen toimittamisesta sähköisesti: https://oikeus.fi/fi/index/oikeuslaitos/asiakirjojentoimittaminen.html

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeuden osoite

Helsingin hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin (vaihde): 029 56 42000
Telekopio: 029 56 42079
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.