

METSÄHALLITUKSEN HYVÄ HALLINTOTAPA (CORPORATE GOVERNANCE) -KUVAUS

26.3.2018

Sisällysluettelo

1 Metsähallituksen hyvä hallintotapa ja organisaatio	2
1.1 Yleiset hallinnointiperiaatteet	2
1.2 Hyvän hallintotavan merkitys ja sisältö	2
1.3 Metsähallituksen konsernirakenne	2
2 Omistajaohjaus.....	4
2.1 Liiketoiminnan ohjaus.....	4
2.2 Julkisten hallintotehtävien ohjaus	5
3 Toimielimet.....	5
3.1 Metsähallituksen hallitus	5
3.2 Pääjohtaja	7
3.3 Luontopalvelujohtaja ja erätalousjohtaja	7
3.4 Johtoryhmä	7
3.5 Alueelliset johtoryhmät.....	7
4 Palkitseminen.....	8
5 Sisäinen valvonta ja riskienhallinta	8
5.1 Sisäinen valvonta ja sisäinen tarkastus	8
5.2 Riskienhallinta.....	9
5.3 Vaatimuksenmukaisuus (compliance)	9
6 Ulkoinen valvonta.....	9
6.1 Tilintarkastus.....	9
6.2 Valtiontalouden tarkastusvirasto (VTV).....	10
7 Tiedottaminen.....	10

1 Metsähallituksen hyvä hallintotapa ja organisaatio

1.1 Yleiset hallinnointiperiaatteet

Metsähallitus käyttää, hoitaa ja suojelee hallinnassaan olevaa valtion maa- ja vesiomaisuutta kestävästi. Metsähallituksen tulee toimia tuloksellisesti. Metsähallitus harjoittaa toimialallaan liiketoimintaa laissa säädettyjen ja valtion talousarviossa täsmennettyjen yhteiskunnallisten velvoitteiden puitteissa ja hoitaa sille säädettyjä julkisia hallintotehtäviä.

Metsähallituksen hallinnointi sekä talouden ja hallinnon järjestäminen perustuvat Metsähallitusta koskevaan lakiin (234/2016, jäljempänä ”metsähallituslaki”), Valtioneuvoston asetukseen Metsähallituksesta (247/2016) sekä lakiin valtion metsätalousosakeyhtiöstä (235/2016, jäljempänä ”metsätalousosakeyhtiölaki”). Metsähallituksen kiinteistötoimivallasta säädetään laissa oikeudesta luovuttaa valtion kiinteistövarallisuutta (973/2002). Metsähallituksen työjärjestys täsmentää ja täydentää edellä kerrottua lainsäädäntöä muun muassa Metsähallituksen hallituksen ja johdon tehtävien sekä johtamisjärjestelmän pääpiirteiden osalta. Metsähallituksen politiikat, sitovat ohjeet ja päätökset annetaan työjärjestykseen perustuen.

1.2 Hyvän hallintotavan merkitys ja sisältö

Tässä hallinnointikoodissa kuvataan tiivistetysti Metsähallituksen:

- Yleiset hallinnointiperiaatteet ja organisaatio (osa 1);
- Omistajaohjaus (osa 2);
- Toimielimet ja keskeiset sisäiset määräykset (osa 3);
- Palkitseminen (osa 4);
- Sisäinen valvonta ja riskienhallinta (osa 5);
- Ulkoinen valvonta (osa 6); ja
- Tiedottaminen (osa 7).

Hallinnointikoodin tarkoituksena on avoimuuden, läpinäkyvyyden sekä hyvän hallintotavan edistäminen tavalla, joka tukee Metsähallituksen kilpailukykyä ja menestystä, sekä yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa.

1.3 Metsähallituksen konsernirakenne

Metsähallitus on valtion liikelaitos, joka toimii maa- ja metsätalousministeriön hallinnonalalla. Ympäristöministeriö tulosoittaa Metsähallitusta julkisten hallintotehtävien osalta toimialallaan. Metsähallituksen julkiset hallintotehtävät hoidetaan erillään liiketoiminnasta ja ne rahoitetaan valtion talousarvioon osoitetuilla varoilla. Metsähallitus ja sen tytäryritykset muodostavat Metsähallituskonsernin, jonka ylimmät toimielimet ovat hallitus ja pääjohtaja (metsähallituslaissa toimitusjohtaja, ks. tarkemmin 3 luku).

Metsähallitus hoitaa tehtäviään neljän vastualueen muodostamana toiminnallisena kokonaisuutena: Eräpalvelut, Kiinteistökehitys, Luontopalvelut ja Metsätalous.

Metsähallituskonsernista käytetään viestinnässä Metsähallitus -nimeä.

Liiketoiminnan vastualueet

Metsähallitukseen kuuluva liiketoiminnan vastualue on Kiinteistökehitys (entinen Laatumaa). Muut liiketoimintaan kuuluvat tehtävät hoidetaan Metsähallituksen tytäryhtiöissä.

Metsähallitus harjoittaa metsätaloutta metsätalousosakeyhtiölaissa tarkoitetussa osakeyhtiössä, Metsähallitus Metsätalous Oy:ssä. Muut Metsähallituksen tytäryhtiöt ovat maa-ainesliiketoimintaa harjoittava MH-Kivi Oy sekä Siemen Forelia Oy, joka harjoittaa metsäpuiden siementen tuotantoa. Kiinteistöosakeyhtiö Nuuksiokeskus Oy on myös Metsähallituksen tytäryhtiö. Yhtiön omistamassa rakennuksessa toimii Suomen Luontokeskus Haltia. Yhtiön muut osakkaat ovat Espoon kaupunki ja Solvalla Nedre Oy.

Julkisten hallintotehtävien yksikkö

Metsähallituksen julkisten hallintotehtävien yksikkö, jonka muodostavat Luontopalvelut ja Eräpalvelut (vastualueet), valmistele ja esittelee julkisten hallintotehtävien hoitoa koskevat asiat Metsähallituksen hallitukselle. Julkisten hallintotehtävien päällikkönä toimii luontopalvelujohtaja.

Luontopalvelut vastaa metsähallituslain 5 §:ssä tarkoitettujen Metsähallituksen tehtäväksi säädettyjen julkisten hallintotehtävien hoitamisesta muilta osin paitsi metsästyksen, kalastuksen ja erävalvonnan osalta. Eräpalvelut päällikkönään erätalousjohtaja vastaa metsästystä, kalastusta ja erävalvontaa koskevista julkisista hallintotehtävistä.

Konsernirakenne ja omistajaohjaus



2 Omistajaohjaus

2.1 Liiketoiminnan ohjaus

Metsähallituksen liiketoiminnan ohjaustoimivalta jakautuu eduskunnan, valtioneuvoston sekä maa- ja metsätalousministeriön kesken seuraavasti:

Eduskunta

- Hyväksyy keskeiset palvelutavoitteet ja muut toimintatavoitteet;
- Hyväksyy peruspääoman korotuksen ja alennuksen sekä päättää määrärahan ottamisesta talousarvioon peruspääoman korottamiseksi;
- Antaa suostumuksen lainan ottamiseen ja takauksen antamiseen osakeyhtiömuotoisen tytäryhtiön lainasta;
- Hyväksyy varainhoitovuoden investointien enimmäismäärän sekä valtuutuksen tehdä sitoumuksia, joista aiheutuu menoja seuraavina vuosina; ja
- Hyväksyy liiketoiminnassa annettavien vakuuksien enimmäismäärän.

Valtioneuvosto

- Vahvistaa Metsähallituksen tilinpäätöksen ja päättää voiton tuloutuksesta;
- Nimittää hallituksen sekä vapauttaa hallituksen tai sen jäsenen tehtävästään;
- Säättää asetuksella takausmaksun maksamisesta Metsähallituksen ottamista lainoista ja niiden antamista takauksista tytäryhtiöille;
- Päättää hallinnansiirroista Metsähallituksen ja valtion talousarviotalouden välillä, ellei toimivalta kuulu ministeriölle;
- Antaa luvan tytäryhtiön osakkeiden hankintaan ja luovutukseen silloin, kun tytäryhtiön osakkeiden arvo on huomattava tai yhtiösuhde on muuten merkittävä, sekä vastaavissa tapauksissa, vaikka kyseessä ei olisi tytäryhtiö; ja
- Antaa tarvittaessa määräyksiä ja ohjeita toiminnasta ja taloudesta.

Maa- ja metsätalousministeriö

- Päättää palvelutavoitteista ja muista toimintatavoitteista sekä tulostavoitteesta ja tuloutustavoitteesta eduskunnan valtion talousarviokäsittelyn yhteydessä hyväksymissä rajoissa. Metsähallituslain 4 §:n mukaiset yhteiskunnalliset velvoitteet on otettava huomioon tulosta alentavana tekijänä;
- Päättää sellaisen määrärahan käyttämisestä, mikä on otettu valtion talousarvioon liiketaloudellisesti kannattamattoman tehtävän rahoittamista varten;
- Asettaa Metsähallituksen hallintoa, taloutta ja tilejä tarkastamaan kaksi tilintarkastajaa;
- Määrää hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot; ja
- Päättää hallinnansiirroista Metsähallituksen ja valtion talousarviotalouden välillä, jos siirrettävän omaisuuden käypä arvo enintään 5 miljoonaa euroa ja siirto koskee Metsähallituksen muuta omaa pääomaa.

Tytäryhtiöiden omistajaohjaus

Metsähallituksen tytäryhtiöiden omistajaohjaukseen soveltuu laki valtion yhtiöomistuksesta ja omistajaohjauksesta (1368/2007). Lain mukaan valtio noudattaa omistajaohjauksessaan osakeyhtiölain mukaista tehtävien ja vastuiden jakoa yhtiön toimielinten ja omistajan välillä.

Metsähallituksen hallitus vahvistaa tytäryhtiöissä noudatettavan hyvän hallinnon periaatteet. Myös Metsähallitukselle vahvistetut politiikat koskevat koko konsernia mukaan lukien tytäryhtiöitä.

2.2 Julkisten hallintotehtävien ohjaus

Metsähallituksen julkisten hallintotehtävien ohjaustoimivalta jakautuu eduskunnan, valtioneuvoston, ympäristöministeriön sekä maa- ja metsätalousministeriön kesken seuraavasti:

Eduskunta

- Hyväksyy julkisten hallintotehtävien palvelutavoitteet ja muut toimintatavoitteet; ja
- Hyväksyy toimintaa varten tarvittavat määrärahat.

Valtioneuvosto

- Vahvistaa julkisia hallintotehtäviä koskevan tilinpäätöksen.

Ympäristöministeriö sekä maa- ja metsätalousministeriö

- Asettavat ministeriön toimialalle yhteiskunnallisen vaikuttavuuden kehitykselle asetettujen tavoitteiden pohjalta tavoitteet julkisten hallintotehtävien toiminnan tuloksellisuudelle ja päättävät määrärahojen käytön ehdoista eduskunnan talousarvion käsittelyn yhteydessä hyväksymissä rajoissa;
- Tekevät vuosittain Metsähallituksen kanssa sopimuksen julkisten hallintotehtävien hoidosta ja rahoituksesta asetettujen tavoitteiden pohjalta ja käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa sekä valvovat määrärahojen käyttöä ja tavoitteiden toteutumista; ja
- Lisäksi ympäristöministeriö päättää hallinnansiirroista Metsähallituksen ja valtion talousarviotalouden välillä edellyttäen, että i) siirrettävän omaisuuden käypä arvo on enintään 5 miljoonaa euroa, ii) siirto koskee Metsähallituksen muuta omaa pääomaa ja iii) kysymys on luonnonsuojelun toteuttamiseen liittyvästä hallinnansiirrosta.

3 Toimielimet

3.1 Metsähallituksen hallitus

Tehtävät

Metsähallituksen hallitus ohjaa ja valvoo Metsähallituksen toimintaa. Hallitus huolehtii Metsähallituksen strategisesta johtamisesta, hallinnosta ja toiminnan

asianmukaisesta järjestämisestä. Lisäksi hallitus huolehtii siitä, että Metsähallituksen kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty sekä erityisesti siitä, että Metsähallitus toimii eduskunnan ja muiden viranomaisten päätösten ja määräysten mukaisesti.

Tehtäviensä toteuttamiseksi hallitus käsittelee säännöllisesti Metsähallituksen strategiaa, taloutta, hallinnointi- ja ohjausjärjestelmän (corporate governance) ajantasaisuutta, Metsähallituksen työskentelyilmapiiriä sekä riskienhallintaa ja riskejä. Hallitus antaa tarvittaessa näitä koskevia ohjeita pääjohtajalle.

Hallituksen puheenjohtajan tehtävänä on johtaa hallituksen työskentelyä niin, että sen tehtävät tulevat hoidetuksi mahdollisimman tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti. Puheenjohtajan tehtävänä on valmistella hallituksen kokoukset, huolehtia yhteydenpidosta omistajaohjaukseen ja strategiseen tulosohtaukseen, käydä tulos- ja kehityskeskustelut pääjohtajan kanssa sekä valmistella pääjohtajan johtajasopimukseen liittyvät asiat.

Hallituksen valiokunnat

Hallituksella on tarkastusvaliokunta sekä nimitys- ja palkkiovaliokunta. Valiokunnat avustavat hallitusta valmistelemalla hallitukselle kuuluvia tehtäviä. Valiokunnilla ei ole itsenäistä päätösvaltaa, vaikka niillä on seuranta- ja valvontavastuita. Valiokunnat raportoivat hallituksen kokousten yhteydessä asiat, joita ovat käsitelleet ja toimenpiteet, joihin ovat ryhtyneet. Valiokunnat tekevät hallitukselle ehdotuksia päätöksentekoa varten. Valiokunnat työskentelevät vuosittain vahvistetun työsuunnitelman mukaisesti.

Hallituksen jäsenen tiedot, esteellisyys ja riippumattomuus

Hallituksen jäsen ei saa osallistua hänen tai hänen lähipiirinsä ja Metsähallituksen (konserni) välistä sopimusta tai muuta oikeustoimea koskevan asian käsittelyyn. Hän ei myöskään saa osallistua Metsähallituksen ja kolmannen välistä sopimusta koskevan asian käsittelyyn, jos hänellä on odotettavissa siitä olennaista etua, joka saattaa olla ristiriidassa Metsähallituksen edun kanssa.

Hallituksen jäsenen tulee antaa Metsähallituksen (konserni) tilinpäätöksen ja hallinnointikoodin raportointia varten tarvittavat henkilö- ja omistustiedot Metsähallituksen lähipiirirekisteriin. Hallituksen jäsenen tehtävä on ilmoittaa myös näissä tiedoissa tapahtuneista olennaisista muutoksista.

Henkilöstöä edustavalla jäsenellä ei ole metsähallituslain 13 §:n mukaan oikeutta osallistua Metsähallituksen johdon valintaa tai erottamista, johdon sopimusehtoja, henkilöstön palvelussuhteen ehtoja tai työtaistelutoimenpiteitä koskevien asioiden käsittelyyn.

Politiikat

Osana strategista johtamista Metsähallituksen hallitus vahvistaa politiikat koko Metsähallituksen toimintaa ohjaaviksi strategisen johtamisen alueiksi. Toiminnassa tukeudutaan myös valtion konsernipolitiikkoihin, mm. valtioneuvoston periaatepäätökseen valtion kiinteistöstrategiasta (VM/2404/00.00.02/2010).

3.2 Pääjohtaja

Valtioneuvosto valitsee ja nimittää pääjohtajan, joka johtaa ja kehittää Metsähallituksen toimintaa, huolehtii Metsähallituksen juoksevasta hallinnosta sekä siitä, että kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

Pääjohtajan on huolehdittava hallituksen päätösten toimeenpanosta ja noudatettava hallituksen määräyksiä sekä annettava hallitukselle tieto Metsähallituksen toiminnan kannalta merkittävistä toimenpiteistä ja tapahtumista.

Ministeriöiden ohjauksen ja valvonnan sekä hallituksen valvonnan puitteissa Metsähallituksen pääjohtaja vastaa Metsähallitukselle kuuluvien julkisten hallintotehtävien hoidon yleisestä johtamisesta ja kehittämisestä sekä huolehtii siitä, että erillinen kirjanpito on lainmukainen ja erillinen tilinpäätös on asianmukaisesti laadittu ja että julkisten hallintotehtävien hoitoa koskeva varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty.

3.3 Luontopalvelujohtaja ja erätalousjohtaja

Luontopalvelujohtaja toimii julkisten hallintotehtävien yksikön päällikkönä. Metsästystä, kalastusta ja erävalvontaa koskevat julkiset hallintotehtävät (eräasiat), hoitaa kuitenkin julkisia hallintotehtäviä hoitavassa yksikössä erätalousjohtaja.

Luontopalvelujohtajan virkaan nimittää ja luontopalvelujohtajan irtisanoo valtioneuvosto ympäristöministeriön esittelystä. Luontopalvelujohtaja nimitetään enintään viiden vuoden määräajaksi. Ennen nimittämistä asiasta on pyydettävä maa- ja metsätalousministeriön sekä Metsähallituksen lausunto.

Erätalousjohtajan virkaan nimittää maa- ja metsätalousministeriö. Ennen nimittämistä asiasta on pyydettävä Metsähallituksen ja ympäristöministeriön lausunto.

3.4 Johtoryhmä

Metsähallituksen johtoryhmä on pääjohtajaa avustava elin, joka käsittelee pääjohtajan määräämät asiat. Pääjohtaja päättää johtoryhmän kokoonpanosta. Johtoryhmän puheenjohtajana toimii pääjohtaja.

Johtoryhmätyöskentely on vahvasti osallistutettu jo asioiden valmisteluvaiheessa. Hallituksen käsiteltäväksi vietävät asiat valmistellaan pääsääntöisesti johtoryhmässä.

Vastuualueiden johtoryhmät avustavat yksiköiden johtajia liiketoiminnan ja julkisten hallintotehtävien johtamisessa.

3.5 Alueelliset johtoryhmät

Metsähallituksen alueellisten asioiden hoidon ja päätöksenteon valmistelun eliminä toimivat alueelliset johtoryhmät (Lappi, Pohjanmaa-Kainuu ja Etelä-Suomi).

Alueellisen johtoryhmän edustajina toimivat pääjohtajan siihen yksiköiden esityksistä nimeämät henkilöt. Puheenjohtajuus on kiertävä.

Alueellisten johtoryhmien tehtävänä on:

- Metsähallituksen kokonaisedun ja synergian varmistaminen ja yksiköiden välinen yhteydenpito;
- Metsähallituksen yhtenäisen kannan muodostaminen Metsähallituksen alueellisissa lausuntoasioissa sekä alueellisen näkökulman varmistaminen Metsähallituksen keskitetyissä lausuntoasioissa; ja

Alueelliset johtoryhmät raportoivat Metsähallituksen johtoryhmälle ja yksiköiden johtoryhmille.

4 Palkitseminen

Metsähallituksen hallituksen palkkiot määrää maa- ja metsätalousministeriö. Metsähallituksen hallituksella taikka johdolla ei ole tavanomaisista työsuhde-eduista poikkeavia etuuksia eikä lisäeläkejärjestelyjä. Metsähallituksen työntekijöiden eläkkeet määräytyvät julkisten alojen eläkelain (81/2016) mukaisesti. Metsähallituksen tytäryhtiöiden työntekijöiden eläkkeisiin sovelletaan työntekijän eläkelakia (395/2006).

Metsähallituksella on käytössä hallituksen hyväksymä koko henkilöstöä koskeva henkilöstöpolitiikka. Henkilöstö, johto mukaan lukien, kuuluu tulospalkkiomallin piiriin. Tulospalkkiojärjestelmä noudattaa valtion omistajaohjauksessa määriteltyjä yleisiä linjauksia. Hallitus päättää tulospalkkiojärjestelmästä, tavoitteista sekä vuosittaisista tulospalkkioista. Hallituksen päätökset julkaistaan Metsähallituksen intranetsivuilla.

Metsähallituksen palkkaus- ja palkkioperusteissa on otettu huomioon valtioneuvoston omistajaohjauksen valtionyhtiöiden osalta laatimat linjaukset. Linjausten mukaisesti palkittamisen mm. tulee olla oikeudenmukaista ja henkilöstöä motivoivaa.

5 Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

5.1 Sisäinen valvonta ja sisäinen tarkastus

Pääjohtajan vastuulla on sisäisen valvonnan järjestäminen. Kukin johtaja vastaa sisäisestä valvonnasta oman vastuualueensa osalta ja varmistaa, että kontrollimenetelmät ja niiden seuranta ovat riittävää.

Hallitus vahvistaa sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen, jonka mukaan pääjohtaja järjestää sisäisen tarkastustoiminnan. Hallitus hyväksyy sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman. Sisäinen tarkastus raportoi hallitukselle ja pääjohtajalle ja saa näiltä toimeksiannot.

5.2 Riskienhallinta

Metsähallituksen kokonaisvaltainen riskienhallinta on olennainen osa johtamista ja päätöksentekoa. Metsähallituksen tavoitteiden saavuttaminen edellyttää myös onnistunutta riskienhallintaa. Metsähallituksen riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa:

- asetettujen tavoitteiden saavuttaminen;
- lakisääteisten tehtävien täyttäminen;
- toiminnan jatkuvuus; sekä
- edistää mahdollisuuksien ja tuottopotentiaalien tehokasta hyödyntämistä kunkin toiminnan osalta tarkoituksenmukaisella riskitasolla.

Metsähallituksen hallitus hyväksyy noudatettavan riskienhallintapolitiikan ja vahvistaa siinä noudatettavat periaatteet. Hallitus seuraa ja valvoo politiikan toteutumista. Pääjohtaja vastaa riskienhallintamenettelyn luomisesta, säännöllisestä valvonnasta ja jatkuvasta raportoinnista hallitukselle. Toimiva johto on muutoinkin velvollinen pitämään hallituksen tietoisena toimintaan liittyvistä riskeistä.

Tilinpäätökseen tulee sisällyttää tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, joiden asianmukaisuudesta tilintarkastaja antaa lausunnon osana tilintarkastuskertomusta.

Esteellisyys ja lähipiiritiedot

Metsähallituksessa noudatetaan konsernin esteellisyys- ja lähipiiriohjeistusta. Tämä koskee kaikkia Metsähallituskonsernin työntekijöitä, hallitusten jäseniä ja toimitusjohtajia.

5.3 Vaatimuksenmukaisuus (compliance)

Jokainen Metsähallituksessa työskentelevä vastaa annettujen ohjeiden noudattamisesta sekä riskien huomioon ottamisesta työssään. Kukin johtaja vastaa vaatimuksenmukaisuuden varmistamisesta oman vastuualueensa osalta.

Metsähallituksen Lakiasiat-yksikön tehtävänä on osaltaan varmistaa, että Metsähallituksen toiminta on säännösten mukaista. Yksikkö vastaa Metsähallituksen vaatimuksenmukaisuus -toiminnon (yhteiset pelisäännöt) kehittämisestä osaksi sisäisen valvonnan kokonaisuutta.

6 Ulkoinen valvonta

6.1 Tilintarkastus

Maa- ja metsätalousministeriö asettaa Metsähallituksen hallintoa, taloutta ja tilejä tarkastamaan kaksi tilintarkastajaa enintään neljäksi vuodeksi kerrallaan. Toisen tilintarkastajista tulee olla tilintarkastuslaisissa (1141/2015) tarkoitettu JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö, jonka päävastuullisen tilintarkastajan tulee

olla JHT-tilintarkastaja ja toisen KHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö, jonka päävastuullisen tilintarkastajan tulee olla KHT-tilintarkastaja. Metsähallituksen tytäryrityksen tilintarkastajaksi valitaan mahdollisuuksien mukaan vähintään yksi Metsähallituksen tilintarkastajista.

6.2 Valtiontalouden tarkastusvirasto (VTV)

Valtiontalouden tarkastusvirasto (VTV) on eduskunnan yhteydessä toimiva ylin ulkoinen tarkastaja, joka tarkastaa valtion taloudenhoitoa. Valtiontalouden tarkastusvirasto tarkastaa Metsähallituksen toimintaa.

Tarkastusvirastolla on oikeus saada Metsähallitukselta viipymättä ne asiakirjat, selvitykset ja muut tiedot, jotka ovat tarpeen tarkastusvirastolle säädetyn tehtävän hoitamiseksi. Tarkastusvirastolla on myös oikeus saada viipymättä Metsähallituksen tilintarkastajalta kaikki ne tarkastettavaa koskevat tarkastuksen kannalta tarpeelliset jäljennökset ja tallenteet sekä muut asiakirjat ja tiedot, jotka tilintarkastajalla on hallussaan, samoin kuin jäljennökset tilintarkastajan laatimista muistioista, pöytäkirjoista ja muista tilintarkastuksessa laadituista Metsähallituksen toimintaa koskevista asiakirjoista.

7 Tiedottaminen

Metsähallitus julkaisee tämän Hyvän hallintotavan (Corporate Governance) - kuvauksen noudattamastaan johtamis- ja hallintojärjestelmästä ylläpitämillään internetsivuilla. Metsähallituksen toimielimiä koskevat yksityiskohtaisemmat tiedot, mukaan lukien johdon henkilötiedot, ilmenevät vuosikertomuksesta, joka myös julkaistaan Metsähallituksen internetsivuilla ja on saatavilla Metsähallituksesta.